



Regolamento della Sezione di Assocastelli denominata “Avvocati del Patrimonio”

Premessa

Assocastelli Associazione della Proprietà di Castelli, Palazzi e Ville d’Italia, in base alle regole del proprio Statuto, stipula il presente “regolamento” della Sezione dell’associazione denominata Avvocati del Patrimonio; il presente regolamento viene allegato allo Statuto stesso di Assocastelli e ne è parte integrante ed essenziale.

Per brevità di seguito Assocastelli Associazione della Proprietà di Castelli, Palazzi e Ville d’Italia viene citata come Assocastelli.

Per brevità Avvocati del Patrimonio viene citata come Adp.

1. Sezione

In forza dell’articolo 16 dello statuto di Assocastelli viene istituita al suo interno la Sezione denominata “Avvocati del Patrimonio”.

2. Validità del regolamento sezione Avvocati del Patrimonio

Il presente regolamento è valido per tutti i soci, presenti e futuri di Assocastelli che chiedano ed ottengano di far parte della Sezione Adp.

3. Modifica e visibilità del regolamento sezione Avvocati del Patrimonio

Il presente regolamento è valido ed efficace a seguito della approvazione e della sottoscrizione del Presidente di Assocastelli finché il Presidente, su proposta del Coordinatore nazionale, non lo modificherà.

Il regolamento della sezione Adp, in forma aggiornata, è disponibile sul sito www.assocastelli.it in una parte allo stesso riservata.

4. Oggetto dell'attività della sezione Avvocati del Patrimonio

La sezione Adp si occupa: delle questioni giuridiche e legali che riguardano la tutela del patrimonio immobiliare d'epoca e storico; dell'assistenza legale su questioni inerente le predette tematiche che dovesse essere richiesta dai soci di Assocastelli; di organizzare convegni e seminari, attività didattiche e corsi di formazione nonché ogni altra forma di espressione che abbia a tema il patrimonio immobiliare d'epoca e storico.

5. Organi della sezione

All'interno della sezione A. Patrimonio sono individuati due organi:

- Il Coordinatore nazionale
- Il Comitato scientifico

6. Il Coordinatore nazionale

Il coordinatore nazionale permette che l'oggetto dell'attività della sezione Adp venga realizzata in modo coordinato e congiunto su tutto il territorio nazionale.

Il coordinatore nazionale presiede la sezione Adp, ne assume le scelte e ne prende le decisioni.

Il Coordinatore nazionale è nominato direttamente dal presidente di Assocastelli e la durata del suo incarico è a tempo indeterminato. In caso di impossibilità, anche temporanea, o di rinuncia a ricoprire la carica di Coordinatore nazionale, il Presidente dell'associazione provvede alla nomina di un nuovo Coordinatore nazionale anche su indicazione del coordinatore nazionale uscente.

Il Coordinatore nazionale stabilisce e coordina l'assegnazione, per competenza e per territorio, delle posizioni ai vari associati che fanno parte della Sezione Adp; decide in merito alla modalità con cui si devono svolgere convegni e seminari, attività didattiche e corsi di formazione nonché ogni altra forma di conoscenza che ritiene più idonea e avente ad oggetto il patrimonio immobiliare d'epoca e

storico; decide, a suo insindacabile giudizio, l'ammissione dei soci alla sezione Adp e allo stesso modo ne decide l'esclusione o la sospensione.

Il Coordinatore nazionale rappresenta, insieme al Presidente di Assocastelli, la sezione Adp nei rapporti con i soggetti terzi aventi ad oggetto quanto previsto nel punto 4) del presente regolamento.

7. Il Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico è composto da sei soci di Assocastelli e dal Coordinatore nazionale che lo presiede. I sei soci devono avere la qualifica di Avvocati del Patrimonio e sono nominati dal Coordinatore nazionale su insindacabile giudizio.

La durata dell'organo così costituito è da ritenersi triennale.

Compito del comitato scientifico è quello di dar seguito alle decisioni del Coordinatore nazionale in materia formativa e di relazionare il Coordinatore periodicamente sull'andamento delle stesse.

8. Adesione del socio ad Avvocati del Patrimonio

Al fine di ottenere l'affiliazione alla Sezione Adp il potenziale socio deve inviare a mezzo mail all'indirizzo "segreteria@assocastelli.it" la domanda allegando il proprio curriculum vitae, il proprio curriculum professionale contenente anche i recapiti telefonici e gli indirizzi mail, copia del documento di identità e il consenso espresso a poter trattare i dati personali sia da parte di Assocastelli sia da parte di Adp. Il potenziale socio deve altresì indicare nella mail le ragioni che lo portano a presentare la propria candidatura.

La domanda e la documentazione sono valutate dal Coordinatore nazionale, il quale a suo insindacabile giudizio, esprime il suo parere sulla candidatura. La decisione non è reclamabile.

Il parere viene comunicato al professionista all'indirizzo mail indicato nella domanda.

La procedura per diventare socio della sezione Adp si conclude con l'iscrizione del soggetto ad Assocastelli. L'iscrizione deve avvenire entro e non oltre 5 giorni dalla ricezione della mail contenente il parere favorevole del coordinatore, parere che deve essere esibito su richiesta.

Della conclusione dell'iter il soggetto deve dare tempestiva notizia, e comunque entro e non oltre 5 giorni dall'iscrizione, al Coordinatore nazionale

9. Esclusione del socio di Avvocati del Patrimonio

E' causa di esclusione dalla qualifica di socio della sezione Adp: il venir meno dell'iscrizione ad Assocastelli; il mancato rispetto di quanto previsto dal presente regolamento; lo svolgimento da parte dei soci di attività in contrasto con le finalità e gli scopi della sezione e dell'associazione; il

compimento di ogni altro fatto o atto che ledono l'immagine e la reputazione della sezione stessa e dell'intera associazione.

L'esclusione del socio viene assunta dal Coordinatore nazionale a suo insindacabile giudizio. La decisione non è reclamabile.

10. Obblighi del socio di Avvocati del Patrimonio

Il Coordinatore nazionale, ricevute le richieste di incontro da parte dei soci di Assocastelli, che devono su richiesta esibire la documentazione attestante l'iscrizione, decide, tenuto conto della competenza per materia e per territorio, a chi deve essere assegnato tra i soci della Sezione Adp.

Il socio assegnatario della posizione prende contatto con il socio di Assocastelli per avere un primo parere che deve essere gratuito. Di un tanto il socio assegnatario deve relazionare il Coordinatore nazionale.

Il socio della Sezione di Adp deve altresì dare tempestiva notizia al Coordinatore nazionale qualora il socio di Assocastelli decida di proseguire nella azione, stragiudiziale o giudiziale. Nella predetta comunicazione devono essere altresì indicati eventuali profili della posizione che sono diversi da quelli di sua competenza in modo tale che il Coordinatore possa affiancarlo con altro Avvocato del Patrimonio.

Per ogni incarico conseguito dal socio in qualità di Avvocato del Patrimonio, quest'ultimo sarà tenuto alla corresponsione di una liberalità nei confronti di Assocastelli. L'importo della liberalità deve essere compresa tra il 5% ed il 10% del ricavo netto.

Una quota della predetta liberalità verrà destinata da Assocastelli per sostenere le attività di coordinamento mentre la restante quota sarà destinata ad incrementare l'Heritage Bonus, il fondo per il sostegno degli interventi di conservazione e restauro del patrimonio architettonico d'epoca e storico d'Italia.

Al termine dell'incarico il socio di Adp è tenuto a redigere una relazione di chiusura che deve essere inviata al Coordinatore nazionale.

Milano, 19 marzo 2020

Il Presidente

Dr. Ivan Drogo Inglese